

Mejerifolk uden grænser

Munkehaten 28, 5220 Odense SØ
CVR-nr. 36 37 14 39

Årsrapport for regnskabsåret 01.04.24 - 31.03.25

Penneo dokumentnøgle: OILD0-KUV3F-MPUDO-30EAV-1M7L6-2PTY3

Foreningsoplysninger m.v.	3
Ledelsespåtegning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5 - 9
Ledelsesberetning	10
Resultatopgørelse	11
Balance	12 - 13
Egenkapitalopgørelse	14
Noter	15 - 22

Foreningen

Mejerifolk uden grænser
Munkehatten 28
5220 Odense SØ
E-mail: info@mejerifolkudengraenser.dk
Hjemsted: Odense
CVR-nr.: 36 37 14 39
Regnskabsår: 01.04 - 31.03

Sekretariatsleder

Anne-Sofi Christiansen

Bestyrelse

René Fredgaard
Michael Jensen
Jens Ole Jensen
Kurt Enevoldsen
Sten Holmgaard Sørensen
Rolf Pedersen
Ingermarie Jensen

Revision

Beierholm
Godkendt Revisionspartnerselskab

Pengeinstitut

Nordea

Vi har dags dato aflagt årsrapporten for regnskabsåret 01.04.24 - 31.03.25 for Mejerifolk uden grænser.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.03.25 og resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.04.24 - 31.03.25.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Odense SØ, den 2. juni 2025

Sekretariatslederen

Anne-Sofi Christiansen

Bestyrelsen

René Fredgaard
Formand

Michael Jensen

Jens Ole Jensen

Kurt Enevoldsen

Sten Holmgaard Sørensen

Rolf Pedersen

Ingermarie Jensen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmet i Mejerifolk uden grænser

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Mejerifolk uden grænser for regnskabsåret 01.04.24 - 31.03.25, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder oplysning om anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31.03.25 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.04.24 - 31.03.25 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Instruks vedr. udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med tilskudsfinansierede aktiviteter i Danmark og udlandet forvaltet af puljeordninger og netværk (enkeltprojekter under 500.000 kr.). Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Instruks vedr. udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med tilskudsfinansierede aktiviteter i Danmark og udlandet forvaltet af puljeordninger og netværk (enkeltprojekter under 500.000 kr.), altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Instruks vedr. udførelsen af revisionsopgaver i forbindelse med tilskudsfinansierede aktiviteter i Danmark og udlandet forvaltet af puljeordninger og netværk (enkeltprojekter under 500.000 kr.), foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lovgivningen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

UDTALELSE OM JURIDISK-KRITISK REVISION OG FORVALTNINGSREVISION

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af virksomheden og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odense, den 2. juni 2025

Beierholm

Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Henrik Welinder
Statsaut. revisor

Væsentligste aktiviteter

Foreningens aktiviteter består i at etablere og støtte små lokale udviklingsprojekter på mejeriområdet i udvalgte udviklings- og tredjeverdenslande. Mejerifolk uden Grænser er en almennyttig organisation.

Efterfølgende begivenheder

Efter regnskabsårets afslutning er der ikke indtruffet betydningsfulde hændelser.

Resultatopgørelse

Note		2024/25 DKK	2023/24 DKK
	Projektindtægter	1.265.579	810.961
	Medlemsbidrag	280.022	277.576
	Indtægter i alt	1.545.601	1.088.537
	Projektudgifter	-1.151.855	-728.818
	Bruttofortjeneste I	393.746	359.721
1	Personaleomkostninger	-206.454	-352.143
	Bruttofortjeneste II	187.292	7.578
	Salgsomkostninger	-2.793	-9.283
	Administrationsomkostninger	-127.509	-124.902
	Øvrige kapacitetsomkostninger	0	-4.000
	Andre eksterne omkostninger i alt	-130.302	-138.185
	Årets resultat	56.990	-130.607
Forslag til resultatdisponering			
	Overført resultat	56.990	-130.607
	I alt	56.990	-130.607

AKTIVER			
		31.03.25	31.03.24
Note		DKK	DKK
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	158.850	155.450
	Andre tilgodehavender	15.000	0
	Periodeafgrænsningsposter	5.000	5.000
	Tilgodehavender i alt	178.850	160.450
	Indestående i kreditinstitutter	569.639	425.349
2	Likvide beholdninger i alt	569.639	425.349
	Omsætningsaktiver i alt	748.489	585.799
	Aktiver i alt	748.489	585.799

PASSIVER

Note	31.03.25 DKK	31.03.24 DKK
Virksomhedskapital	300.000	300.000
Overført resultat	-265.958	-322.948
Egenkapital i alt	34.042	-22.948
Modtagne forudbetalinger fra kunder	11.650	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser	63.541	29.386
Anden gæld	639.256	579.361
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	714.447	608.747
Gældsforpligtelser i alt	714.447	608.747
Passiver i alt	748.489	585.799

6 Eventualforpligtelser

7 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Egenkapitalopgørelse

Beløb i DKK	Virksomhedskapital	Overført resultat	Egenkapital i alt
Egenkapitalopgørelse for 01.04.24 - 31.03.25			
Saldo pr. 01.04.24	300.000	-322.948	-22.948
Forslag til resultatdisponering	0	56.990	56.990
Saldo pr. 31.03.25	300.000	-265.958	34.042

	2024/25 DKK	2023/24 DKK
1. Personaleomkostninger		
Lønninger og gager	260.445	331.807
Ændring i feriepengeforpligtelse, andre	-21.915	10.011
Refusion løn vedr. projekter	-89.860	-67.496
Pensioner	50.050	70.010
Arbejdsskadeforsikring	4.611	4.195
ATP-bidrag	1.188	1.149
AER-bidrag	969	992
Kursusomkostninger	966	600
Øvrige personaleomkostninger	0	875
I alt	206.454	352.143
Gennemsnitligt antal beskæftigede i året	1	1

2. Likvide beholdninger

Driftskonto Nordea	449.209	263.075
Bankkonto CISU projekt Belhi Integrated (bundet)	88.926	2.369
Bankkonto CISU projekt Khovsgol II (bundet)	31.504	128.220
Bankkonto indsamlingskonto	0	31.685
I alt	569.639	425.349

	31.03.25 DKK	31.03.24 DKK
--	-----------------	-----------------

3. Mellemregning CISU Projekt (Khovsgol Dairy Project II)

Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	38.841	169.277
Udbetalt tilskud i regnskabsåret	0	149.340
Tilskudsmidler i alt	38.841	318.617
Overført til partnere i regnskabsåret	-34.449	-145.019
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	-1.851	-116.454
Forbrugt i regnskabsåret i alt	-36.300	-261.473
Dansk administration 7 %	-2.541	-18.303
Dansk administration i regnskabsåret i alt	-2.541	-18.303
Renteudgifter i regnskabsåret i alt	0	0
Mellemregning CISU projekt i alt	0	38.841

Projektet er afsluttet i 2024-25.

	31.03.25 DKK	31.03.24 DKK
4. Mellemregning CISU Projekt (Belhi Integrated Rural Development)		
Ubrugte tilskudsmidler ved årets begyndelse	-7.619	106.436
Udbetalt tilskud i regnskabsåret	100.000	30.070
Tilskudsmidler i alt	92.381	136.506
Overført til partnere i regnskabsåret	0	-84.452
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	-3.360	-50.244
Forbrugt i regnskabsåret i alt	-3.360	-134.696
Dansk administration 7 %	-235	-9.429
Dansk administration i regnskabsåret i alt	-235	-9.429
Renteudgifter i regnskabsåret i alt	0	0
Mellemregning CISU projekt i alt	88.786	-7.619

Der er i regnskabsåret 2024-25 udbetalt DKK 100.000, det fremgår af ovenstående note, at der er ubrugte midler vedrørende CISU projektet for DKK 88.786.

	31.03.25 DKK	31.03.24 DKK
5. Mellemregning CISU Projekt (Improving herders livelihoods in Khovsgol)		
Udbetalt tilskud i regnskabsåret	325.000	0
Overført til partnere i regnskabsåret	-262.229	0
Forbrugt i Danmark i regnskabsåret	-64.216	0
Forbrugt i regnskabsåret i alt	-326.445	0
Dansk administration 7 %	-22.851	0
Dansk administration i regnskabsåret i alt	-22.851	0
Renteudgifter i regnskabsåret i alt	0	0
Mellemregning CISU projekt i alt	-24.296	0

Der er i regnskabsåret 2024-25 udbetalt DKK 325.000, det fremgår af ovenstående, at der er forbrugt DKK 24.296 mere end der er udbetalt, herudover mangler der at blive udbetalt DKK 674.983.

6. Eventualforpligtelser

Foreningen har ingen eventualforpligtelser pr. 31.03.25.

7. Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Foreningen har ikke stillet pant eller anden sikkerhed i aktiver.

8. Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven for virksomheder i regnskabsklasse A med tilvalg af bestemmelser fra en højere regnskabsklasse.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til foregående år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

I balancen indregnes aktiver, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt. Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt. Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

VALUTA

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiell post. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta omregnes til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældsforpligtelsens opståen eller indregning i seneste årsrapport indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

TILSKUD

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

Tilskud indregnes, når der er rimelig sikkerhed for, at tilskudsbetingelserne er opfyldt, og at tilskuddet vil blive modtaget.

Tilskud til dækning af afholdte omkostninger indregnes forholdsmæssigt i resultatopgørelsen over den periode, hvori de tilskudsberettigede omkostninger omkostningsføres. Tilskuddene indregnes under andre driftsindtægter.

RESULTATOPGØRELSE**Nettoomsætning**

Projektindtægter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Medlemsbidrag

Kontingenter indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Projektudgifter

Projektudgifter indeholder omkostninger til opfyldelse af formålet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg og reklame, administration, lokaler og tab på debitorer i det omfang, de ikke overstiger normale nedskrivninger.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn, gager samt øvrige personalerelaterede omkostninger.

Skat af årets resultat

Da foreningen er skattefritaget efter Selskabslovens § 1, stk. 1, nr. 6, vil der ikke være aktuelle eller udskudte skatter.

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -**BALANCE****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af tab.

Nedskrivninger til imødegåelse af tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender, når der på individuelt niveau foreligger en objektiv indikation på, at et tilgodehavende er værdiforringet.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, der er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti.

Aktuelle og udskudte skatter

Da foreningen er skattefritaget efter Selskabslovens § 1, stk. 1, nr. 6, vil der ikke aktuelle eller udskudte skatter.

Gældsforpligtelser

Kortfristede finansielle gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket normalt svarer til gældens pålydende værdi. Øvrige kortfristede gældsforpligtelser måles til nettorealisation sværdi.

8. Anvendt regnskabspraksis - fortsat -

Modtagne forudbetalinger fra kunder

Modtagne forudbetalinger fra kunder omfatter beløb modtaget fra kunder forud for tidspunktet for levering af den aftalte vare eller færdiggørelse af den aftalte tjenesteydelse.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Johnny Michael Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ce53a884-a3c2-41d9-96d5-93148c1d9f4e

IP: 212.222.xxx.xxx

2025-06-03 04:11:02 UTC



René Fredgaard

Bestyrelsesformand

Serienummer: 8b2d82f2-2574-4526-bd51-7c47b2d16cfe

IP: 212.10.xxx.xxx

2025-06-03 05:50:09 UTC



Ingermarie Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 80accb1-7d2b-4037-9551-c0484cf4ee04

IP: 154.14.xxx.xxx

2025-06-03 06:41:47 UTC



Jens Ole Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a406d828-6704-465e-a86e-060c2a0762f9

IP: 78.153.xxx.xxx

2025-06-03 08:25:10 UTC



Sten Holmgaard Sørensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 16983410-e4b9-48a5-a747-3e5bf1e50558

IP: 109.59.xxx.xxx

2025-06-03 08:47:00 UTC



Anne-Sofi Søgaard Christiansen

Sekretariatsleder

Serienummer: f72f0f1d-98a9-4a57-8e38-6554ee226b88

IP: 87.49.xxx.xxx

2025-06-04 21:02:18 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://euti.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af Penneo A/S. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Kurt Bjarne Enevoldsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: e922af2a-cfe4-4445-9b98-b02438a168c0

IP: 87.104.xxx.xxx

2025-06-05 09:48:42 UTC



Rolf Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 56fce57b-b26d-40ea-b837-785550182cbf

IP: 83.90.xxx.xxx

2025-06-09 06:23:39 UTC



Henrik Welinder

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 683e970d-d8eb-4314-80d2-231410dbeac8

IP: 212.98.xxx.xxx

2025-06-09 07:47:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.